JURUSAN AKUNTANSI (TERAKREDITASI - A)

Perkembangan industri dan dunia usaha harus senantiasa diikuti oleh jasa akuntansi yang mempunyai peranan sebagai bahasa bisnis untuk menyampaikan informasi tentang perusahaan dalam bentuk pelaporan keuangan. Profesi Teknisi Akuntansi berfungsi membantu tugas akuntan dalam mengolah data transaksi suatu entitas sampai dengan menyajikannya dalam bentuk pelaporan keuangan. Pelaporan keuangan yang disajikan sangat berguna bagi para pengguna untuk proses pembuatan keputusan. Hal ini menuntut bahwa pelaporan yang diberikan kepada para pengguna tersebut harus disajikan dengan benar dan wajar. Supaya pelaporan tersebut memenuhi kaidah kebenaran dan kewajaran, tentunya memerlukan orang-orang yang berkompeten untuk menghasilkan pelaporan keuangan tersebut.

VISI

Menjadi Jurusan yang unggul dan terdepan dalam bidang vokasi di bidang akuntansi, keuangan dan perbankan, akuntansi manajemen pemerintahan, dan keuangan syariah.

MISI

1. Menyelenggarakan program pendidikan bidang Akuntansi, Keuangan dan Perbankan, Akuntansi Manajemen Pemerintahan, dan Keuangan Syariah untuk menghasilkan lulusan yang kompeten, memiliki semangat berkembang, bermoral, berjiwa kewirausahaan dan berwawasan lingkungan.

2. Melaksanakan penelitian terapan bidang Akuntansi, Keuangan dan Perbankan, Akuntansi Manajemen Pemerintahan, dan Keuangan Syariah serta menyebar-luaskan hasilnya untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat bidang Akuntansi, Keuangan dan Perbankan, Akuntansi Manajemen Pemerintahan, dan Keuangan Syariah melalui pemanfaatan ilmu pengetahuan dan teknologi.

DIII Akuntansi - Akreditasi A

Lulusan memiliki keahlian sebagai teknisi akuntansi dan mampu menjalankan tugas-tugasnya dalam lingkup tanggung jawabnya. Secara detail lulusan mampu:

- Menyiapkan laporan perpajakan dan laporan keuangan
- Mengelola anggaran dan peramalan
- Menerapkan dan memelihara prosedur kontrol internal
- Menyediakan informasi akuntansi manajemen, keuangan dan kinerja bisnis.
- Membantu melaksanakan fungsi audit internal dan eksternal.

DIII Keuangan dan Perbankan - Akreditasi A

Lulusan mampu

- Melaksanakan analisis kredit dan administrasi kredit
- Memahami dan menggunakan teknologi perbankan
- Menyusun laporan dan menganalisis Laporan Keuangan bank/non bank
- Memahami hukum perbankan dan pasar modal.

DIV Akuntansi Manajemen Pemerintahan - Akreditasi B

Lulusan mampu

- Mengelola anggaran dan menyajikan informasi keuangan dan laporan keuangan
- Menyajikan informasi keuangan dan laporan keuangan
- Menginterprestasi hasil analisis keuangan
- Menyajikan laporan kinerja unit organisasi
- Melakukan analisis dan interprestasi kinerja
- Memproses akuntansi pertanggungjawaban *(responsibility accounting)*
- Melaksankan pengendalian internal dan audit operasional
- Memproses dan mengelola pajak
- Melakukan fungsi-fungsi manajerial berdasarkan nilai - nilai dan etika yang berlaku.

DIV Keuangan Syariah - Akreditasi B

Lulusan mampu

- Mengelola keuangan perusahaan berbasis syariah;
- Memproses dan mengelola anggaran syariah;
- Menyajikan informasi keuangan, laporan kinerja organisasi dan laporan keuangan berbasis syariah;
- Mengintegrasikan hasil analisis keuangan dan kinerja perusahaan syariah;
- Melaksanakan fungsi - fungsi manajerial berdasarkan nilai-nilai etika yang berlaku.

DIV Akuntansi - Akreditasi BAN PT

Lulusan mampu

- Menjadi teknisi akuntansi ahli yang dapat melakukan pekerjaan di bidang akuntansi pada perusahaan (entitas bisnis) jasa;
- Menguasai konsep teoritis akuntansi secara mendalam dan penerapannya pada bidang secara spesifik antara lain akuntansi sektor publik, akuntansi manajemen, akuntansi perpajakan, sistem informasi akuntansi dan akuntansi syari'ah untuk menyelesaikan masalah secara sistematis ;
- Mampu melakukan evaluasi dan supervisi terhadap pencapaian hasil pekerjaan yang menjadi tanggung jawabnya baik sebagai anggota dan / atau pimpinan dalam suatu organisasi;
- Menerapkan prinsip praktik profesional dalam bekerja;
- Menerapkan praktik- praktik kesehatan dan keselamatan di

tempat kerja, memproses entry jurnal, memproses buku besar, menyusun laporan keuangan, mengoperasikan paket program pengolah angka / *spreadsheet*, mengoperasikan aplikasi komputer akuntansi.

LEARNING OUT COME LULUSAN DIPLOMA IV AKUNTANSI MENURUT SKKNI TAHUN 2013 BIDANG TEKNISI AKUNTANSI

- Melakukan pekerjaan, mengaplikasikan bidang keahlian
- Akuntansi pada Entitas jasa, dagang dan / atau manufaktur berskala besar dan / atau go public yang sesuai dengan standar dan prinsip prinsip yang berlaku umum dan relevan di bidang akuntansi dan memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi pada bidang akuntansi dalam menyelesaikan masalah serta mampu beradaptasi terhadap perkembangan ilmu akuntansi.
- Bekerja dengan menerapkan penguasaan teori akuntansi dan konsep akuntansi secara khusus yang relevan untuk menyelesaikan pekerjaan bidang akuntansi pada entitas jasa, dagang dan atau manufaktur berskala besar dan atau go public.
- Bekerja sama dalam sebuah team work baik dalam posisi sebagai pimpinan kelompok kerja, untuk menyelesaikan pekerjaan di bidang akuntansi termasuk memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi.
- Melakukan evaluasi dan supervisi terhadap pencapaian hasil pekerjaan organisasi di bidang akuntansi yang menjadi tanggung jawabnya pimpinan organisasi pada level manajermen menengah pada sebuah entitas.

FASILITAS:

- Lab Bank Syariah
- Lab. Aplikasi Keuangan
- Lab. Akuntansi Manual
- Lab Akuntansi Sektor Publik
- Lab Keuangan Syariah
- Lab Bank Konvensional
- Lab. Sistem Informasi Akuntansi

POLBAN

POLITEKNIK NEGERI BANDUNG

J U R U S A N

AKUNTANSI

PROGRAM STUDI

- DIII AKUNTANSI
- DIII KEUANGAN DAN PERBANKAN
- DIV AKUNTANSI MANAJEMEN PEMERINTAHAN
- DIV KEUANGAN SYARIAH
- DIV AKUNTANSI

JL. GEGERKALONG HILIR, Ds CIWARUGA
BANDUNG - 40012
Tlp. 022-2013 789, Fax. 022-2013 889
polban@polban.ac.id - www.polban.ac.id

Assuring Your Future...